

ASELB - ASSOCIAÇÃO EVANGÉLICA “LAR DE BETÂNIA”

CNPJ: 60.003.746/0001-80 - FONE/FAX (17) 3227 2200 – E-mail: lardebetania@bol.com.br
Rua Roberto Simonsen No. 430 - Vila São José - São José do Rio Preto – SP - CEP 15090-120

RECONHECIDA COMO DE UTILIDADE PÚBLICA

MUNICIPAL: Lei No. 601/59

MODELO DE PLANO DE TRABALHO

PLANO DE TRABALHO

**Serviço de acolhimento institucional para pessoas Idosas
(Instituição de longa permanência de idosos – ILPI)**

PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL DE ALTA COMPLEXIDADE

DADOS CADASTRAIS

ORGANIZAÇÃO PROPONENTE: Associação Evangélica Lar de Betânia		
CNPJ: 60.003.746.0001-80		
ENDEREÇO: Rua Roberto Simonsen, 430 Vila São José		
CIDADE: São José do Rio Preto	U.F.: SP	CEP: 15090-120
TELEFONE: 3227-2200		
E-MAIL: lardebetania@bol.com.br		
REPRESENTANTE LEGAL: Nome: Sueli Maria Sanches de Oliveira Função: Presidente CPF: 974.757.858-15 RG: 6.956.898-4 Telefone para contato: (17) 3227-2200 CEL: (17) 9 8118-8197 Email: suduoliveira@hotmail.com		
TÉCNICO RESPONSÁVEL PELO SERVIÇO: Nome: Tatiana Paula Silva Garuti Cid CPF: 215.798.478-03 RG: 30.336.623-0 Número do Registro Profissional: Telefone para contato: (17) 3227-2200 CEL: (17) 9 9146-3578 Email: tatianagaruti@hotmail.com		
Nº DE INSCRIÇÃO NO CMAS: 02 de maio de 2017 a 30 de abril de 2018. Tipo de Inscrição Entidade (x) Serviço () Vigência: 02 de maio de 2017 a 30 de abril de 2018		
Nº de registro no CMDCA: Vigência: XX/XX/XXXX a XX/XX/XXXX.		
TIPO DE SERVIÇO: Execução do Serviço de Acolhimento institucional para Pessoas Idosas, que objetiva proporcionar proteção integral e cuidados para promoção e preservação da saúde física e emocional dos idosos, garantindo seus direitos.		
Proteção Social: Especial de alta complexidade		
PÚBLICO ALVO: Idosos com 60 anos ou mais, de ambos os sexos, que estejam nos		

Como parceira ao longo dos últimos anos, a Secretaria Municipal de Assistência Social de São José do Rio Preto, tem viabilizado o desenvolvimento de nossas atividades, o que nos tem possibilitado melhorias para com o nosso trabalho.

Neste contexto, justificamos a proposta apresentada, a fim de contribuir para com qualidade de vida e garantia de direitos das pessoas que envelhecem e não são amparadas.

2 – META

Atender até 43 idosos.

Objetivo Geral

Ofertar Acolhimento Institucional para Idosos em abrigo, proporcionado proteção integral e cuidados para promoção e preservação da saúde física e emocional dos usuários garantindo seus direitos.

Objetivos Específicos

- Incentivar o desenvolvimento do protagonismo e de capacidades para a realização de atividades da vida diária.
- Desenvolver condições para a independência e o auto cuidado.
- Desenvolver ações que propiciem a participação dos idosos nas atividades comunitárias relacionando- as a interesses, vivencias e desejos.
- Promover a convivência mista, entre os residentes de diversos graus de dependência
- Acolher e garantir a proteção integral, contribuindo para a prevenção do agravamento de situações de negligência, violência, ruptura de vínculos e restabelecimento de vínculos familiares e / ou sociais.

Promover acesso a renda.

3 – Forma de execução das atividades ou dos projetos e de cumprimento das metas a eles atreladas)

Meta	Etapa	Especificação	Indicador Físico		Duração	
	Fase	Descrição da Meta/Etapa	Unidade	Quantidade	Início	Término
Meta: Atender Até 43 idosos	Dimensão Trabalho Técnico Operativo	Planejamento e organização das atividades	Anual	1	01/01/2018	31/12/2018
		Construção e avaliação do Plano Individualizado de Atendimento- PIA em conjunto com equipe técnica, usuário e família.	Diário	De acordo com a Demanda	01/01/2018	31/12/2018
		Construção de metodologia/grade aplicada em cada atividade com a finalidade de estabelecer metas e objetivos a serem alcançados.	Bimestral	6	01/01/2018	31/12/2018
		Reuniões para discussão de casos que demandam acompanhamento mais sistemático	Quinzenal	24	01/01/2018	31/12/2018
		Prontuários: Elaboração e Alimentação	Diário	De acordo com a Demanda	01/01/2018	31/12/2018
		Elaboração de Relatórios	Mensal	12	01/01/2018	31/01/2018

		Reunião para avaliação do Serviço quanto a sua qualidade e alcance dos objetivos propostos	Trimestral	4	01/01/2018	31/12/2018
		Participação em reunião da rede de acolhimento institucional para idosos, sob a coordenação do CREAS –Família/ idoso/deficiente.	Quinzenal	24	01/01/2018	31/12/2018
	Dimensão do trabalho com o Usuário	Realizar acolhimento, atendimento individual, visita domiciliar, encaminhamento e acompanhamento dos usuários, de maneira coordenada com a rede sócioassistencial pública e privada.	Diário	De acordo com a Demanda	01/01/2018	31/12/2018
		Análise individualizada para identificação de idosos com possibilidade de acesso a aposentadoria e benefícios.	Diário	De acordo com a Demanda	01/01/2018	31/12/2018
		Grupos de Convivência visando promover a convivência mista entre os residentes de diversos graus de dependência, a partir de atividades planejadas de acordo com interesse dos idosos: <u>Oficinas:</u> Ocupacionais Lazer Lúdicas Artísticas Culturais	Semanal Semanal Semanal Quinzenal Mensal	48 48 48 24 12	01/01/2018 01/01/2018 01/01/2018 01/01/2018 01/01/2018	31/12/2018 31/12/2018 31/12/2018 31/12/2018 31/12/2018
	Dimensão do Trabalho com a Família	Reunião com as famílias, envolvendo-as no planejamento das ações e discussões de temas relevantes ao idoso e das famílias	Bimestral	6	01/01/2018	31/12/2018
		Realização de visitas domiciliares, como estratégia de aproximação do Serviço com a família ou pessoas próximas do idoso, com objetivo de melhoria na comunicação entre o serviço e a família, melhoria das relações familiares.	Diário	De acordo com a Demanda	01/01/2015	31/12/2018
	Dimensão do Trabalho	Articulação com a Política de Saúde para a garantia de atendimento prioritário;	Diário	De acordo com a Demanda	01/01/2018	31/12/2018

Dimensão Teórico/Metodológico do trabalho social

O Serviço propiciará aos usuários, atividades individuais em grupo e comunitárias. A inclusão no serviço acontecerá mediante encaminhamento do Creas/ idoso.

Reuniões com as famílias abordarão temas apresentados dentro dos assuntos que a equipe técnica trabalhou dentro das necessidades dos usuários.

A construção do Pia, será realizado diariamente, de maneira que contribua com as necessidades dos usuários e alcance de metas e objetivos a serem atingidos ao longo da permanência do idoso no Serviço.

Obs: Inserir a quantidade de linhas que se fizerem necessárias.

4 - INDICADORES / PARÂMETROS

OBJETIVO ESPECÍFICO	RESULTADOS ESPERADOS	INDICADORES / PARAMETROS	DADOS	MEIOS DE VERIFICAÇÃO
Acolher e garantir a proteção integral, contribuindo para a prevenção do agravamento de situações de negligência, violência, ruptura de vínculos e restabelecimento de vínculos familiares e/ou sociais.	Idosos acolhidos e protegidos, com sua identidade e vínculos familiares preservados.	Nº de idosos acolhidos	Nº de idosos acolhidos	Ata de reunião Creas / Prontuário
	Contribuir para a redução das violações de direitos, seus agravamentos ou reincidências	Nº de idosos com relatos de melhoria das relações familiares e do envolvimento da família com o serviço.	Nº de idosos com relatos de melhoria das relações familiares e do envolvimento da família com o serviço.	Prontuário/ PIA
	Contribuir para o restabelecimento dos vínculos familiares/ sociais	% de famílias corresponsabilizadas com seus idosos	Nº de famílias corresponsabilizadas com seus idosos	Reunião familiar/ contato de agenda
Promover o acesso a rede socioassistenciais , aos demais órgãos do sistema de garantia de direitos e as demais políticas públicas setoriais	Contribuir para a inclusão de indivíduos e famílias em serviços e acesso a oportunidades	Acesso a Rede sociassistenciais e demais políticas públicas	Nº de Articulações com a rede sociassistencial e demais políticas públicas	Ata de Reuniões Creas/ Pia
Possibilitar a convivência comutaria	Contribuir para integração, convívio e participação efetiva do idoso na vida em sociedade e do processo de isolamento	Nº de idosos que participam de atividades comunitárias	Nº e idosos que participam de atividades comunitárias	Pia / Relatório
Incentivar o desenvolvimento do protagonismo e de capacidades para a realização de atividades da	Efetivação da autonomia e do protagonismo / Aquisição da independência e	Nº de usuários com autonomia nas atividades da vida diária	Nº de usuários com autonomia nas atividades da vida diária	Prontuário / Pia

vida diária	do auto-cuidado			
Desenvolver condições para a independência e o auto-cuidado	Contribuir para a independência e auto cuidado	Nº de idosos com melhorias nas condições de independência e auto-cuidado	Nº de idosos avaliados com melhorias nas condições de independência e auto-cuidado	Prontuário / Pia
Desenvolver ações que propiciem a participação nas atividades comunitárias relacionando-as a interesses, vivências e desejos.	Integração, convívio e participação efetiva do idoso na vida em sociedade.	Nº de idosos que participam de atividades comunitárias	Nº de idosos que participam de atividades comunitárias	Prontuário / Pia
Promover a convivência mista entre os residentes de diversos graus de dependência	Residentes interagindo, afastados do processo de isolamento e melhorias na condição de sociabilidade	Nº de usuários com avaliação de melhorias nas condições de sociabilidade	Nº de usuários com avaliação de melhorias nas condições de sociabilidade	Prontuário / Pia
Promover o acesso a Renda	Idosos com provimento garantido de aposentadoria ou Benefício	% de idosos que recebem aposentadoria	Nº de idosos que recebem aposentadoria	Relatório
		% de idosos que recebem benefícios	Nº de idosos que recebem benefícios	Relatório
		% de idosos sem aposentadoria e/ou benefício	Nº de idosos sem aposentadoria e/ou benefício	Relatório
		Nº idosos encaminhados/ Aguardando a concessão de benefícios e/ou aposentadoria	Nº de idosos encaminhados/aguardando a concessão de benefícios e/ou aposentadoria	Relatório

		Nº de idosos fora dos critérios para concessão de benefícios e/ou aposentadoria	Nº de idosos fora dos critérios para concessão de benefícios e/ou aposentadoria	Relatório

5 - RECURSOS LOGÍSTICOS

5.1 AMBIENTE FÍSICO

Quantidade	Descrição
01	Sala para atendimento individual e em grupo (Psicologia e terapia ocupacional) com mesa, cadeiras, iluminação, janela e ar condicionado
01	Sala para atendimento em grupo (Psicologia e terapia ocupacional) com iluminação, TV, DVD, estofado e ar condicionado.
01	Sala para atendimento individual (fisioterapia) com iluminação, janela, mesa e ventilador de teto
01	Sala para atendimento individual (enfermagem) com iluminação, janela, mesa e ventilador de teto
01	Sala para atendimento individual (setor administrativo e serviço social) com iluminação, mesa, janela e ar condicionado
01	Área para atividades em grupo (Psicologia e terapia ocupacional) com iluminação, mesas e cadeiras
02	Quartos coletivos femininos com banheiro para deficientes e ventiladores de teto
01	Quarto coletivo masculino com banheiro para deficientes e ventiladores de teto
05	Quartos masculinos com 2 camas em cada um e ventilador de teto
07	Quartos femininos com 2 camas em cada um e ventilador de teto
04	Banheiros coletivos para deficientes com barras e piso antiderrapante
01	Área de convivência e lazer
01	Sala de TV

01	Sala para arquivar documentos antigos com iluminação.
01	Lavabos para uso social
01	Cozinha com iluminação e janelas
01	Lavabo para cozinha
01	Despensa de alimentos com iluminação, janela e ventilador
01	Sala para guardar roupas e produtos de higiene com iluminação e janela
01	Lavanderia com iluminação
01	Refeitório
01	Área externa com TV, iluminação, mesa, cadeiras de área para visitas e socialização dos internos.

5.2 RECURSOS MATERIAIS: EQUIPAMENTO/MATERIAL PERMANENTE

Quantidade	Descrição
01	Computador Powered Asus Intel Core 2 duo
01	Computador Samsung Superplus
01	Computador DELL – Dimension C521
01	Computador LG
01	Impressora HP modelo Laserjet M1132
03	Televisor LCD 42 polegadas
01	Televisor LCD 42 polegadas com DVD
01	Aparelho de som portátil Philco
01	Aparelho de som Sony
41	Camas de solteiro de madeira marfim
02	Camas hospitalares
43	Colchões hospitalares
31	Criados-mudos
10	Sofás
05	Bebedouros marcas: Karina, Máster Frio, Elegê, Polar e IBBL

16	Mesas de madeira – refeitório
02	Mesas Grandes de madeira
09	Armários de aço para arquivar, PIA, material pedagógicos, atividades, arquivo morto, material de escritório, prontuários de enfermagem e documentos diversos da instituição.
05	Mesas de escritório
03	Mesas redondas para atividades
60	Cadeiras de ferro
34	Cadeiras de área
05	Cadeira de vime
03	Banqueta
01	Veículo marca Fiat, modelo Uno Mille 2008, branco, 4 portas
02	Maquinas de lavar roupas industrial
01	Secadora de Roupas industrial

6 – PREVISÃO DE RECEITAS E DE DESPESAS (previsão de receitas e de despesas a serem realizadas na execução das ações objeto desta parceria);

Receitas:

Valor global de até R\$682.800,00, sendo:

R\$557.442,00 – Recurso Municipal

R\$125.358,00 – Recurso Estadual

Despesas:

1 – Equipe de Referencia

Para desenvolvimento do serviço será necessária a seguinte equipe de referência:

6.1 - QUADRO DE PESSOAL

QTD	FUNÇÃO	FORMAÇÃO	CARGA HORÁRIA SEMANAL	Vínculo Empregatício	SALARIO BASE	FONTE FINANCIAMENTO
01	Assistente Social	Nível Superior	30hs	CLT	R\$3.145,18	01
01	Psicólogo	Nível Superior	30hs	CLT	R\$2.667,38	01
01	Terapeuta Ocupacional	Nível Superior	16hs	CLT	R\$1.681,80	01
01	Assistente Administrativo	Ensino Médio	40hs	CLT	R\$1.581,45	01 e 02
06	Cuidadores	Ensino Fundamental	12 x 36hs	CLT	R\$1.200,00	01 e 02
02	Cozinheiros	Ensino Fundamental	12 x 36hs	CLT	R\$1.335,18	01 e 02
06	Auxiliar de Limpeza	Ensino Fundamental	12 x 36hs	CLT	R\$1.200,00	01
01	Auxiliar de Cozinha	Ensino Fundamental	44hs	CLT	R\$1.167,35	01
01	Encarregado Administrativo	Ensino Superior	40hs	CLT	R\$1909,33	02 e 04
Total:	20					

*Fonte de Financiamento:

- 1 - com recurso Municipal;
- 2 - com recurso Estadual;
- 3 - com recurso dos Fundos Municipais;
- 4 - outros;
- 5 - com recurso Federal.

6.2 - SERVIÇOS DE TERCEIROS/BENEFÍCIOS:

- Pagamento de vale - alimentação;
- Pagamento de vale - transporte.

6.3 - MATERIAL DE CONSUMO:

a) Material de Expediente

Almofada para carimbo; Apontador; Borracha; Caixa de grampo; Caneta esferográfica; Caneta hidrocor; Clipes; Cola branca; Corretivo (líquido, em fita e caneta); CD; Pen-drive; Envelopes (carta, ofício, pardo grande); Fita crepe; Fita adesiva transparente; Papel sulfite; Pastas (AZ, elástico, arquivo, suspensa, grampo, L); Pincel anatômico; Régua; Papel para fax; Papel para cartão de visita; Papel carbono; Bloco de anotação; Anote e cole; Cartucho; Tesoura; Agenda; Livro Ata; Cartão de ponto; Papel contact; Papel de presente; Papel pardo; Marca texto; Lápis ; Lapiseira; Grafite para lapiseiras; Cadernos; Percevejos, Perfurador, Grampeador; Calculadora e Cola instantânea.

b) Material de Higiene e Limpeza

Água sanitária; Cloro; limpador; Álcool; Amaciante de roupas, Esponja de aço; Bota de borracha; Cera líquida; Luva de borracha; Desinfetante; Detergente; Escova lava-roupa; prendedor de roupa, Esponja lava-louça; Fósforo; Flanela; Pá de lixo; Papel higiênico;

Papel toalha cozinha; Papel toalha banheiro; Copo descartável; Rodo; Refil de rodo; Vassouras; Sabão em barra; Sabão em pó; Pano de chão; Saco de lixo; Aparelho de barbear; hastes flexíveis; xampu; Condicionador; Desodorante; Filtro solar; Algodão; Acetona; esmalte, hidratante, perfume, sabonete, sabonete líquido, tintura, lixa de unha, lixa de pé, repelente, Avental (pano e plástico); refil de aromatizador/odorizador.

c) Gêneros Alimentícios

Açúcar; Molho pronto para saladas, Panetone, Alho; Aveia; Caldo de carne; Caldo de galinha; Caldo de costela; Temperos; Canjica; Hambúrguer, Carne de vaca; Carne de frango; Carne de porco; Carne de peixe; Cebola; Chá; Chocolate em pó; Coalho; Ervilha; Milho verde; Extrato de tomate; Polpa de tomate; Farinha de milho; Farinha de trigo; Farinha de mandioca; Farofa pronta; Feijão; Fermento; Fubá; Gelatina; Goiabada; farinha de rosca; Grão-de-bico; Lentilha; Legumes; Verduras; Frutas; Leite; Macarrão; Maionese; Maisena; Margarina; Óleo; Ovo; Pão de leite; Pão francês; Pão integral; Iogurte; Salsicha; Lingüiça; Suco/Polpa de Suco; Refrigerante; Café; Sorvete; Vinagre; Azeitona; Requeijão; Creme de leite; Leite condensado; Massa de pastel; Massa de lasanha; Queijos; Mortadela; Presunto; Palmito; Bolo, salgados (coxinha, esfiha, bolinha de queijo, risole, empada, quibe) frutas secas, doces, condimentos (canela, cravo, etc), milho para pipoca, marrom glacê, adoçante, bolachas (doces e salgadas), coco ralado, leite de coco, óleo, azeite, chantilly, polvilho, chocolate em barra, balas, granulado, soja, feijão branco, catchup, mostarda, conservas, pó para preparo de sobremesas, batata palha, trigo, Catupiry.

d) Material para as Oficinas

• Decorar caixas MDF

Tintas PVA, lixa para madeira, caixas de MDF, tinta acrílica fosca, godê (bandejas), pincel garfo nº 14, gel para matizar, pincel macio, retalhos jeans, tintas (decoupage)

• Oficina – Cia da Beleza

Sombra, blush, secador, espelho, batom, pincéis, lápis de olho, rímel, base em pó e líquida, esponjas para maquiagem, perfumes, cremes, acessórios para cabelo, spray de modelagem, pentes, escovas, algodão, cotonete, prendedor de cabelo, presilhas.

• Artesanato – Porta-retrato

Verniz acrílico, aquabase madeira, tinta para madeira, tecidos de algodão liso e estampado, guardanapos pra decoupage.

• Oficinas temáticas

• Lantecoulas, telas, moldes, agulhas, glitter, colas, tesoura, jogos pedagógicos, papel cartão, papel machê, papel crepom, papel de seda, papel camurça, papel scrap, papel laminado, papel camurça, sacaria, tecido TNT, cartolina, E.V.A, tecidos, cola quente, refil de cola quente, cola de isopor, cola de madeira, verniz, isopor, bastidor,

Guarapari

brocal, betume, flores artificiais, juta, linhas (crochê, costura, tricô, etc), cola colorida, tintas (guache, verniz, látex, PVA, tecido, óleo, acrílica, alto relevo, glitter), letras e números (para identificação dos quartos), madeiras de MDF, bexiga, bola, boliche, palito de sorvete, feltro, vidrilho, barbante, pedrarias, spray para pintura, estêncil, molde vazado, miçanga, decoupage, painel, gesso, argila, massa de modelar, guardanapo colorido, verniz fixador, fio de silicone/ nylon, esmalte sintético, placas decorativas, bingo, jogos recreativos, estilete, biscuit, molde de silicone para biscuit, livros (didáticos, pedagógicos, atividades, histórias), fitas para decoração, papel de presente, papel dobradura, papel para trabalhos manuais, cortiça, caixas organizadoras, frisador para flores de E.V.A e pétalas em alumínio, calendário de E.V.A, papel pardo, caixa organizadora para guardar os materiais, cola de E.V.A, cola superbonder, papel verniz, bambolê, corda elástico, thera band, bola suíça, bolinhas de fisiobol., massa elástica(cando theraputty) cores variadas, sulfite colorido, papel sulfite, pastilhas de mosaico, rejunte, cera micro-cristal, cola cascorex, moldes de cerâmica/madeira e cartela de bingo.

• **Horta e Jardim**

Vasos, jardineiras, terra, esterco (adubo), sementes, ferramentas para terra: pá, regador, luvas, rastelo, enxada.

• **Oficinas de datas comemorativas**

Enfeites para decoração para cada data comemorada (Dia das mães, páscoa, dia dos pais, aniversário da cidade, natal, etc.).

e) Material de cama, mesa e banho

Cobertores, colchas, colchonetes, fronhas, guardanapos, lençóis, toalhas de mesa, toalhas de banho, toalhas de rosto, travesseiros, edredom.

f) Material de copa e cozinha

Abridor de garrafa, sacos plásticos para freezer, artigos de vidro e plástico, bandejas, coadores, colheres, copos, facas, garfos, fósforos, frigideiras, garrafas térmicas, panelas, assadeira, panos de cozinha, papel alumínio, filme plástico, pratos, tigelas, velas, xícaras, jarras, baldes, bacia, cortador de legumes e peneiras, embalagem plastica.

g) Material elétrico e eletrônico

Benjamins, capacitores, resistores, chaves de ligação, circuitos eletrônicos, condutores, disjuntores, espelho para interruptores, aparelho telefônico, fios e cabos, fita isolante, fusíveis, interruptores, lâmpadas, luminárias, pilhas (alcalinas, recarregáveis), aparelho carregador para pilhas, baterias, aparelho aromatizador/ odorizador, resistências, rádio, CDs e extensão.

h) Abastecimento de gás de cozinha: botijão de 13 kg (P13), botijão ou cilindro de 20 kg (P20), botijão ou cilindro de 45 kg (P45).



6.4 - SERVIÇOS DE TERCEIROS:

- **Pagamento das taxas:** energia elétrica, água, e esgoto e serviços de telefonia e serviços de internet.
- **Abastecimento de gás de cozinha:** botijão de 13kg (P13), botijão ou cilindro de 20kg (P20), botijão ou cilindro de 45kg (P45).
- Pagamento de exames médicos para fins de admissão e demissão de funcionários.
- Pagamento de serviço de dedetização.
- Pagamento para contratação de serviços de terceiros para manutenção de bens móveis, imóveis e eletrodomésticos em gerais, tais como: pedreiro, carpinteiro, serralheiro, pintor, eletricista, encanador, e demais profissionais para a execução de reparos em geral.
- Pagamento de serviço de recarga de cartuchos e tonners.
- Pagamento de serviços de cópias e reprodução de documentos: xerocópias.
- **Pagamento de serviços técnicos profissionais:** honorários contábeis.

6.6 – ANEXOS:

6.6.1 – Grade de Atividades

6.6.2 – Cronograma de desembolso;

6.6.3 – Plano de Aplicação;

7 – ASSINATURA DO RESPONSÁVEL

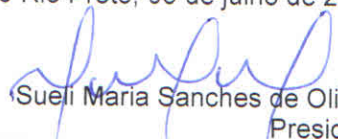
Nome da Entidade: Associação Evangélica Lar de Betânia.

Nome do Dirigente: Sueli Maria Sanches de Oliveira

Cargo: Presidente

Com isso, pede-se o DEFERIMENTO das Atividades /Projetos e Plano de Trabalho.

São José do Rio Preto, 03 de julho de 2.018.


Sueli Maria Sanches de Oliveira
Presidente

8 - APROVAÇÃO PELO CONCEDENTE

São José do Rio Preto, 05 de julho de 2.018

Maria Sílvia Lima Bastos Fernandes
CRESS nº 16.577
Secretária Municipal de Assistência Social


Patrícia Lisboa Ribeiro Bernussi
CRESS 25.455
Secr. Mun. de Assist. Social

GRADE DE ATIVIDADES

SERVIÇO de acolhimento institucional para pessoas idosas (Instituição de longa permanência de idosos)

DIMENSÕES	ATIVIDADES	PERIODICIDADE	HORÁRIO	DIAS				
				SEG	TER	QUA	QUI	SEX
Dimensão do Trabalho Técnico-Operativo	Planejamento e organização das atividades	Anual	8.00 as 17:00	Anual				
	Construção e avaliação do Plano Individualizado de Atendimento- PIA em conjunto com equipe técnica, usuário e família.	Diário – De acordo com a demanda	8.00 as 17:00	Diário – De acordo com a demanda				
	Construção de metodologia/grade aplicada em cada atividade com a finalidade de estabelecer metas e objetivos a serem alcançados.	Bimestral	8.00 as 17:00	Bimestral				
	Reuniões para discussão de casos que demandam acompanhamento mais sistemático	Quinzenal	8.00 as 17:00	Quinzenal				
	Prontuários: Elaboração e Alimentação	Diário – De acordo com a demanda	8.00 as 17:00	Diário – De acordo com a demanda				
	Elaboração de Relatórios	Mensal	8.00 as 17:00	Mensal				
	Reunião para avaliação do Serviço quanto a sua qualidade e alcance dos objetivos propostos	Trimestral	8.00 as 17:00	Trimestral				
	Participação em reunião da rede de acolhimento institucional para idosos, sob a coordenação do CREAS –Família/ idoso/deficiente.	Quinzenal	_____	Quinzenal				
	Realizar acolhimento, atendimento individual, visita domiciliar, encaminhamento e acompanhamento dos usuários, de maneira coordenada com a rede sócioassistencial pública e privada.	Diário de acordo com a demanda.	8.00 as 17:00	Diário de acordo com a demanda.				
	Análise individualizada para identificação de idosos com possibilidade de acesso a aposentadoria e benefícios.	Diário de acordo com a demanda.	8.00 as 17:00	Diário de acordo com a demanda.				
Dimensão do Trabalho com o Usuário	Ofic. Ocupacional: Interação	Semanal	10.00 as 12.00	x				
	Ofic. Ocupacional: Operativo	Semanal	08.00 as 10.00	x				
	Ofic. Ocupacional: Auto-cuidado	Semanal	8.00 as 12.00			x		
	Ofic. Ocupacional: Roda de Conversa	Semanal	13.00 as 17.00				x	
	Ofic. Lúdica: Criatividade	Semanal	08.00 as 12.00		x			
	Ofic. Lúdica: Memória	Semanal	13.00 as 17.00					
	Ofic. Lúdica: Recreação	Semanal	13.00 as 17.00			x		
	Ofic. Lúdica: Expressiva	Semanal	13.00as 17.00	x				x
	Ofic. Artística: Artes (quinzenal)	Semanal	8.00 as 12.00				x	
	Ofic. Artística: Artesanato (quinzenal)	Semanal	8.00 as 12.00				x	
	Ofic. Cultural: Informativa (mensal)	Semanal	08.00 as 17.00			x		
	Ofic. Cultural: Passeios (mensal)	Semanal	08.00 as 17.00			x		
	Reunião com as famílias, envolvendo-as no planejamento das ações e discussões de temas relevantes ao idoso e das famílias	Bimestral	_____	Bimestral				